



FUNDACJA ROZWOJU LUBELSZCZYZNY

ul. Józefa Franczaka „Lalka” 43, 20-325 Lublin

tel.: (081) 710 19 00

[www.fundacja.lublin.pl](http://www.fundacja.lublin.pl); e-mail: [sekretariat@fundacja.lublin.pl](mailto:sekretariat@fundacja.lublin.pl)

REGON 430353642; NIP 712-01-66-505; KRS 0000027855

Lublin, dnia 04.12.2025 r

L.dz. FRL/51/25

(„część opisowa”)

**ZAPYTANIE OFERTOWE nr 08/OUT/II/2025**  
**W PROCEDURZE WYBORU WYKONAWCY przy zastosowaniu trybu**  
**zasady konkurencyjności**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Fundacja Rozwoju Lubelszczyzny realizująca projekt pt. „OUTPLACEMENT – to się oplaca II” nr FELU.09.07-IP.02-0044/23, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027, Działania 9.7 Outplacement, Priorytetu IX Zaspokajanie potrzeb rynku pracy programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 dla osób zagrożonych zwolnieniem, przewidzianych do zwolnienia, zwolnionych w okresie ostatnich 6 mies. z przyczyn nie dotyczących pracownika lub osób odchodzących z rolnictwa zamieszkujących w podregionie lubelskim, obejmującym 5 powiatów: m. Lublin, Lubelski, Lubartowski, Łęczyński, Świdnicki, oraz 4 sąsiednie powiaty: Kraśnicki, Opolski, Krasnostawski i Puławski - zaprasza do złożenia oferty na przeprowadzenie Indywidualnego doradztwa zawodowego.
2. Przedmiotem zamówienia jest wybór Wykonawcy na przeprowadzenie 330 godz. indywidualnego doradztwa zawodowego dla 55 Uczestników Projektu w formie indywidualnych spotkań w wymiarze śr. 6 godz./os. (śr. 3 spot. x 2 h), w sali własnej lub wynajętej do realizacji usługi.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości godzin usługi w wyniku ewentualnych rezygnacji uczestników lub nie zrekrutowania pełnej grupy docelowej, a także zwiększenia ilości godzin usługi, w sytuacji zwiększenia liczebności grupy docelowej.
4. Zakres usługi:
  - zbudowanie relacji, identyfikacja oczekiwań, zasobów i potrzeb (2 godziny)
  - testy (diagnoza poziomu edukacyjnego, kompetencji zawodowych, zainteresowań); diagnoza potencjału dotyczącego doskonalenia zawodowego wraz z informacjami o predyspozycjach i możliwościach psychofizycznych, z opisem aktywności zawodowej dotyczącej sytuacji na rynku pracy (2 spotkania po 2 godziny).
5. Efektem usługi się będzie diagnoza sytuacji zawodowej, rodzinnej i materialnej, identyfikacja zasobów, predyspozycji zawodowych, mocnych stron, bilans kompetencji, określenie celu zawodowego i opracowanie Indywidualnego Planu Działania (IPD) zawierającego ofertę działań dotyczących nabywania, podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych, z uwzględnieniem indywidualnych predyspozycji, na podstawie testów i kart oceny UP, które będą zawierać: opis obecnej sytuacji danej osoby, opis kierunku rozwoju zawodowego, zaplanowane działania w kontekście projektu oraz działania przewidziane do samodzielnej realizacji przez uczestnika/czkę projektu, z uwzględnieniem terminu i efektów ich realizacji.
6. Przez godzinę realizacji usługi rozumie się 60 minut zegarowych.
7. Wykonawca będzie miał obowiązek przeprowadzenia usługi zgodnie z ustalonym harmonogramem, od poniedziałku do piątku w godzinach od 08.00 max. 20.00, w sposób uzgodniony z Zamawiającym tj. według uzgodnionego harmonogramu. W razie potrzeby potwierdzonej przez Uczestników, dopuszcza się możliwość realizacji zajęć w soboty i/lub niedziele.
8. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany trybu realizacji spotkań. Terminy i godziny spotkań indywidualnych będą dostosowane do potrzeb i możliwości UP.

Str. 1







9. Usługa będzie realizowana w planowanym okresie **grudzień 2025 r. – marzec 2026 r.** Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia harmonogramu i okresu realizacji usługi z powodu rezygnacji w projekcie, wydłużonego procesu rekrutacji uczestników projektu lub zaistnienia przyczyn losowych niezależnych od Zamawiającego.
10. Miejsce realizacji: Lublin, w salach wskazanych przez Wykonawcę (własnych lub wynajętych).
11. W ramach realizacji usługi **Wykonawca ma obowiązek:**
- Przeprowadzić indywidualne doradztwo zawodowe zgodnie z ustalonym harmonogramem.
  - Prowadzenia dokumentacji z doradztwa oraz innych dokumentów na wzorach przekazanych przez Zamawiającego, które po zakończonych zajęciach zostaną przekazane Zamawiającemu.
  - Oznakować miejsca realizacji wsparcia.
  - Pokryć swoje koszty dojazdu do miejsca świadczenia usługi.
  - Przekazywać w niezwłocznie w formie tel. lub mailowej informacji o nieobecnościach uczestników, rezygnacjach lub innego rodzaju zaległościach lub/i problemach.
  - Umożliwić przeprowadzenie w dowolnym momencie kontroli/monitoringu przez Zamawiającego, Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Zarządzającą.
  - Wykonania innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją projektu, np. informowania Uczestników/Uczestniczek o współfinansowaniu projektu/doradztwa ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
12. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze **Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):**  
**Kod CPV 85312320-8 - Usługi doradztwa.**
13. W związku z powyższym zamówieniem poszukujemy potencjalnego Wykonawcy gotowego do zrealizowania całości ww. usługi oraz informujemy o możliwości złożenia oferty. Prosimy o wycenę kosztów kompleksowej realizacji usługi, na który to koszt poza wyżej wymienionymi wymaganiami składają się w szczególności obowiązki:
- a) Organizacja i przeprowadzanie doradztwa zawodowego w formie indywidualnych spotkań z UP.
- b) Zapewnienie kadry do realizacji usługi (**minimum 1 osoba**) spełniającej wymagania, określone w dalszej części zapytania w polu: **Opis warunków udziału w projekcie i ocena ich spełnienia** w pkt. A, przy czym Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób realizujących usługę wskazanych przez Wykonawcę, pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich usługi (w przypadku gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym. W przypadku, gdy osoby realizujące usługę w toku realizacji zajęć nie będą spełniały oczekiwań UP lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych osób. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Ponadto, w przypadku konieczności przyspieszenia realizacji zadania lub skumulowania rekrutacji UP w jednym czasie, dopuszcza się zwiększenie liczby doradców ponad wskazaną w ofercie, w celu terminowej realizacji powierzonego zadania. Wskazani doradcy powinni spełniać warunki określone wyżej w niniejszym punkcie.
- c) Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia usługi w salach własnych lub wynajętych, spełniających standard jakości, w tym odpowiednie warunki socjalne, BHP: stół min. 1 szt., krzesła min. 2, komputer -1 szt., bezprzewodowy dostęp do Internetu, projektor multimedialny z ekranem- 1 kpl., tablice flipchart lub tablice suchościeralne (cena za 1 godzinę, tj. 60 minut, powinna uwzględniać wszystkie koszty utrzymania sali, w tym energii elektrycznej). Sale oraz budynek nie powinny posiadać barier architektonicznych i komunikacyjnych tzn. muszą być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością oraz być odpowiednio oznakowane. Zamawiający na potwierdzenie spełnienia wymagań dotyczących sali do realizacji doradztwa, ma prawo na etapie oceny dokumentacji ofertowej wezwać Wykonawców do przedstawienia dokumentacji





fotograficznej pomieszczeń i środków trwałych. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania pomieszczeń do spotkań zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi.

- d) Przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu usługi. Wszystkie zadania i czynności w ramach realizacji doradztwa muszą być prowadzone zgodnie z zasadą bezstronności, równości szans i płci, jawności i przejrzystości oraz niedyskryminacji ze względu na wiek, płeć, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną niepełnosprawność. Realizując usługę Wykonawca powinien zadbać o stosowanie zasady zrównoważonego rozwoju. Realizacja zajęć nie powinna mieć negatywnego wpływu na środowisko, powinny zostać zachowane zostały ochrony i poszanowania środowiska. Wykonawca powinien stosować zasadę zrównoważonego rozwoju m.in. wykorzystując w miarę możliwości naturalne oświetlenie, dokumenty szkoleniowe drukować i kopiować dwustronnie (druk w kolorze tylko wtedy, gdy będzie to niezbędne), zadbać o racjonalne wykorzystywanie energii elektrycznej w salach, gdzie będą odbywać się zajęcia (wyłączanie oświetlenia w czasie dłuższych przerw, ustawienie sprzętu elektronicznego w trybie oszczędnym).
- e) Stosowanie się do wytycznych horyzontalnych, wytycznych programowych oraz Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji i zakresu usługi.
- f) Prowadzenia dokumentacji wsparcia na wzorach Zamawiającego, tj. listy obecności, karty wykonania usługi, dokument IPD dla każdego UP oddzielnie.
- g) Wykonawca ma obowiązek prowadzić doradztwo zawodowe zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego, przedłożonym co najmniej 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji usługi. Wszelkie zamiany wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego i muszą zostać zgłoszone co najmniej 3 dni przed momentem ich wprowadzenia. Zmiana doradcy w trakcie realizacji usługi może być zaakceptowana przez Zamawiającego tylko wówczas, gdy wskazana osoba spełnia wszystkie warunki określone w niniejszym Zapytaniu.
- h) Przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o nieobecnościach uczestników, rezygnacjach uczestników, innego rodzaju problemach lub zaległościach.
- i) Wykonania innych, dodatkowych czynności związanych z bezpośrednią realizacją usługi.

## SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Ze strony Zamawiającego do czynności związanych z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia została upoważniona p. Irmina Pawlik – Kierownik projektu.
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym, a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów oświadczeń odbywa się pisemnie za pomocą aplikacji Baza Konkurencyjności 2021 (dalej: BK2021) znajdującej się pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
3. Złożenie oferty polega na wypełnieniu „części ofertowej” oraz przesłaniu całego dokumentu (tj. zaparafowanej „części opisowej” oraz „części ofertowej”) wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami w formie elektronicznej za pośrednictwem aplikacji BK2021.
4. Zaleca się aby:
  - a) każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,
  - b) każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.
  - c) każdy załącznik był parafowany/podpisany przez wykonawcę usługi.W przypadku problemów technicznych związanych z otwarciem załączników, konsekwencje obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego
5. Oferta zawierać będzie cenę całkowitą usługi (cena brutto za indywidualne doradztwo zawodowe w wymiarze 330 godzin oraz cena brutto za wynajem Sali w wymiarze 330 godzin) wyrażoną w złotych polskich w kwocie brutto, podaną cyfrowo i słownie.





6. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia wraz z podatkiem VAT lub innymi podatkami i składkami ubezpieczeniowymi (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej).
7. **Oferta musi być złożona do 12.12.2024 r. do godz. 8:59:59.** O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem aplikacji BK2021.
8. **Wszelkie wnioski Wykonawców o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego należy kierować wyłącznie poprzez aplikację BK2021.** Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia Zamawiającego zostaną udzielone tylko i wyłącznie tą samą drogą - poprzez aplikację BK2021. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta musi być wypełniona w języku polskim. Jeżeli Wykonawca złoży wraz z ofertą dokument sporządzony w języku obcym, ma obowiązek wraz z tym dokumentem złożyć jego tłumaczenie na język polski, poświadczone przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
11. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
12. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
13. Jakikolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych. Ponadto, oferta zostanie odrzucona w przypadku gdy Oferent:
  - złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego postępowania ofertowego,
  - złoży ofertę niekompletną tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym,
  - przedstawi nieprawdziwe informacje,
  - nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.
14. Wykonawca jest związany ofertą przez okres, co najmniej 30 dni od daty oferty.

#### OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W PROJEKCIE I OCENA ICH SPEŁNIENIA

Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem **zasady konkurencyjności** wymaganej przy realizacji projektów na podstawie Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, 1720. z późniejszymi zmianami).

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:

- A. Posiadającą kwalifikacje i doświadczenie do realizacji usługi**, tj. spełniają lub dysponują osobami spełniającymi następujące wymagania:
- a) posiadają wykształcenie wyższe (psychologiczne, w kierunku psychologii, doradztwa zawodowego albo podobne albo ukończone odpowiednie studia podyplomowe)/zawodowe lub certyfikaty/zaświadczenia/inne potwierdzające kwalifikacje z zakresu doradztwa zawodowego (**załącznik do oferty cenowej nr 1**).
  - b) posiadają minimum 2 lata doświadczenia w świadczeniu indywidualnego doradztwa zawodowego w pracy z grupą docelową lub min. 200 godzin zrealizowanego doradztwa zawodowego w okresie ostatnich 3 lat.

Łączne zaangażowanie zawodowe osoby wskazanej jako doradcy w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy UE oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych beneficjenta i innych podmiotów (niezależnie od formy zaangażowania), nie przekroczy łącznie 276





godzin miesięcznie (dotyczy osób, które realizują zadania osobiście, np. osoba prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą i świadcząca usługę osobiście, osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej). Do ww. limitu wlicza się okres urlopu wypoczynkowego oraz czas niezdolności do pracy wskutek choroby, natomiast nie wlicza się innych nieobecności pracownika (np. urlop bezpłatny, rodzicielski i macierzyński).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dla każdej wskazanej osoby oddzielnie, stosowne dokumenty na potwierdzenie:

- a) wykształcenia umożliwiającego przeprowadzenie danego wsparcia, przez które rozumie się: kopię/skan dyplomu/świadectwa ukończenia studiów wyższych i/lub zawodowych i/lub kopie/skany certyfikatów/zaświadczeń umożliwiających przeprowadzenie wsparcia (**załącznik do oferty cenowej nr 2**)
- b) doświadczenia zawodowego w zakresie merytorycznym w pracy z grupą docelową, którego dotyczy zamówienie tj. w zakresie doradztwa zawodowego, przez które rozumie się: min. 2-letnie (24 miesięczne) doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć/szkoleń/warsztatów lub min. 200 godzin zrealizowanego doradztwa zawodowego w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty [36 miesięcy], a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wypełniony **załącznik do oferty cenowej nr 2** (uzupełniony w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków) oraz załączeniem dowodów jednoznacznie potwierdzające spełnianie ww. kryterium, m. in. referencje i/lub protokoły zdawczo odbiorcze usługi lub inne dokumenty, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie usługi.

- B. Posiadają uprawnienia do realizacji usługi,** czyli posiadają odpowiednie dokumenty pozwalające na realizację szkoleń z zakresu tematycznego zintegrowanych szkoleń (jeśli dotyczy)

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

- wpis rejestrowy prowadzonej działalności,
- wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych (RIS) lub wpis do Bazy Usług Rozwojowych (BUR).

- C. Zobowiązują się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji usługi.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- D. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie usługi.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia warunku Wykonawca przedkłada zaświadczenie z US o niezaleganiu w podatkach i zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu opłacie składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Zaświadczenia te nie mogą być wystawione wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

- E. Nie podlegają zakazowi konfliktu interesów,** rozumianego jako wzajemne powiązania kapitałowe lub osobowe pomiędzy Zamawiającym (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a Wykonawcą. Konflikt interesów oznacza każdą sytuację, w której osoby biorące udział w przygotowaniu lub prowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia lub mogące wpłynąć na wynik postępowania mają, bezpośrednio lub pośrednio, interes finansowy, ekonomiczny lub inny interes osobisty, który postrzegać można jako zagrażający ich bezstronności i niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia. W celu usunięcia konfliktu interesów zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym z Zamawiającym





osobowo i kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe i osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą a Zamawiającym polegające na

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wypełnione i podpisane oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym stanowiące załącznik do oferty cenowej 2.

**F. Nie podlegają wykluczeniu z grona Oferentów, ponieważ nie należą do:**

- a) Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- c) Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- d) Wykonawców karanych oraz Wykonawców, których osoby reprezentujące były karane.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia warunku, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą Zaświadczenie o niekaralności Wykonawcy oraz osób reprezentujących Wykonawcę wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- e) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.





- f) Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- G. Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wypełnione i podpisane oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835) stanowiące załącznik do oferty cenowej 3.

- H. Wykonawców, którzy zobowiązują się w toku realizacji umowy do nieprowadzenia żadnych działań, które spowodowałyby konflikt interesów z interesami Unii Europejskiej. Zobowiązują się podejmować odpowiednie środki, aby zapobiegać powstaniu konfliktu interesów oraz zareagować na sytuacje, które obiektywnie można postrzegać jako konflikt interesów. Zobowiązują się do realizacji mechanizmów zabezpieczających przed wystąpieniem konfliktu interesów, w szczególności w aspekcie art. 61 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu poprzez nie złożenie dokumentów potwierdzających ich spełnienie, lub z dokumentów przedłożonych wynika fakt istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania.

#### MERYTORYCZNE KRYTERIA OCENY OFERT

Merytorycznej ocenie punktowej podlegają wyłącznie te oferty, które spełniają łącznie wszystkie wskazane wyżej kryteria i warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierować się kryteriami przedstawionymi w poniższej tabeli:

| Kryterium |                        | Liczba punktów możliwych do uzyskania (waga) |
|-----------|------------------------|--|
| 1.        | Całkowita cena brutto  | 40   |
| 2.        | Jakość                 | 40   |
| 3.        | Gotowość do realizacji | 10   |
| 4.        | Aspekty społeczne      | 10   |
| Suma      |                        | 100  |

1. Opis sposobu obliczania kryterium **Całkowita cena brutto (C)**.

Cena powinna być podana w złotych (PLN) wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 40$$

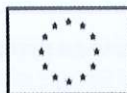
gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie, C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród ważnych ofert, C<sub>0</sub> – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 40.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.





## 2. Opis sposobu obliczania kryterium jakość (J).

Przez jakość rozumie się łączną liczbę należycie zrealizowanych godzin szkoleń/kursów/ warsztatów itp. z zakresu doradztwa zawodowego lub równoważnego w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty przez osobę/y skierowaną/e do realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca wykazujący jakość świadczonych usług przez osobę/y skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia" wypełnia tabelę: „załącznik do oferty cenowej nr 4”, który dołącza do oferty. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia załącznik do oferty cenowej nr 4 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków.

Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty jednoznacznie potwierdzające spełnianie ww. kryterium, m. in. referencje i/lub protokoły zdawczo- odbiorcze usługi lub inne dokumenty, z których będzie jednoznacznie wynikać należyte wykonanie usługi przez osobę/y skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia”.

Punkty przyznawane za kryterium jakość będą przyznawane w następujący sposób wzoru:

| Liczba godzin | Liczba punktów |
|---------------|----------------|
| 200 - 600     | 0              |
| 601 - 1100    | 10             |
| 1101 - 1600   | 20             |
| 1601 - 2100   | 30             |
| powyżej 2100  | 40             |

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium jakość wynosi 40.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**W przypadku wykazania w załączniku do oferty cenowej nr 4 więcej niż jednego trenera/wykładowcy/instruktora, ostateczną liczbą godzin badanej oferty w kryterium „Jakość” jest średnia arytmetyczna lat doświadczenia zawodowego wykazanych dla wszystkich osób proponowanych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę.**

## 3. Opis sposobu obliczania kryterium gotowość do realizacji (G).

Przez gotowość do realizacji rozumie się zadeklarowany przez Wykonawcę czas (liczony w dniach) pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy wezwania do realizacji wsparcia a dniem faktycznego rozpoczęcia wsparcia.

Przykładowo, jeżeli Wykonawca zadeklaruje w ofercie okres 3 dni kalendarzowe, to Zamawiający będzie uprawniony wyznaczyć termin rozpoczęcia wsparcia najwcześniej na dzień wypadający 3 dni po przekazaniu Wykonawcy wezwania.

Wykonawca wykazujący gotowość do realizacji przez osobę/y skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia" wypełnia tabelę: „załącznik do oferty cenowej nr 5”, który dołącza do oferty.

Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia załącznik do oferty cenowej nr 5 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków.

| Liczba dni       | Liczba punktów |
|------------------|----------------|
| Więcej niż 3 dni | 0              |
| 2-3              | 5              |
| 1                | 10             |





Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium jakość wynosi 10. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### 4. Opis sposobu obliczania kryterium aspekty społeczne (S)

Przez aspekty społeczne rozumie się zaangażowanie osoby/osób do realizacji przedmiotu zamówienia będących osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym tj. np. osoby z niepełnosprawnościami, osoby bezrobotne, osoby bezdomne, osoby usamodzielniające się, os. które uzyskały status uchodźcy na terenie RP, etc. Wykonawca dla wskazanej przez siebie osoby/osób powinien przedstawić dokumenty potwierdzające przynależność do grupy os. zagrożonych wykluczeniem społecznym. W przypadku osób z niepełnosprawnością odpowiednie zaświadczenie w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 100), osoby bezrobotne – zaświadczenie w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, osoby usamodzielniającej się – w rozumieniu w art. 140 ust. 1 i 2 cyt. ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, osób, które uzyskały status uchodźcy zaśw. w myśl ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1108, z późn. zm.)

Punkty za kryterium aspekty społeczne będą przyznawane w następujący sposób:

- za zaangażowanie osoby/osób spełniających klauzule społeczne zatrudnienia, tj. trenera / instruktora lub osoby zaangażowanej lub oddelegowanej do organizacji i realizacji prac administracyjnych przy realizacji szkolenia:

| Ilość Zaangażowanych Osób | Ilość Przyznanych Punktów |
|---------------------------|---------------------------|
| 1 os.                     | 5 pkt                     |
| 2 os.                     | 10 pkt                    |

Weryfikacja spełnienia kryterium na podstawie załącznik do oferty cenowej nr 6 Oświadczenie o spełnianiu aspektów społecznych i złożonych zaświadczeń.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium aspekty społeczne wynosi **10 pkt**. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełnienia kryterium na etapie realizacji zamówienia.

W przypadku niezaangażowania do realizacji przedmiotu zamówienia osoby spełniającej aspekt społeczny, pomimo zadeklarowania tego faktu w ofercie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% całkowitej ceny brutto zamówienia za niezatrudnienie 1 osoby i 15% całkowitej ceny brutto zamówienia za niezatrudnienie 2 osób.

**Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + J + G + S) uznana zostanie za najkorzystniejszą.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy. Maksymalna liczba punktów do uzyskania w ocenie złożonej oferty wynosi 100.

#### POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych
3. Oferta Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie.
5. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
6. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
7. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał





- kolejną najwyższą liczbę punktów.
8. W przypadku nie złożenia żadnej oferty lub nie wybrania żadnej ze złożonych ofert z powodu ich odrzucenia lub nie spełnienia przez Wykonawców kryteriów i warunków udziału w postępowaniu Zamawiający może ogłosić ponownie Zapytanie ofertowe w Bazie konkurencyjności lub zawrzeć umowę w sprawie realizacji zamówienia z pominięciem zasady konkurencyjności przy nie zmienionych pierwotnych warunkach zamówienia.
  9. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Wykonawcę. W przypadku rozbieżności, co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
  10. Zamawiający informuje, iż w celu zabezpieczenia prawidłowego wykonania usługi, może żądać od Wykonawcy w dniu podpisania umowy wystawienia na rzecz Zamawiającego weksla in blanco<sup>1</sup>, który to weksel Zamawiający będzie miał prawo uzupełnić według swojego uznania na sumę odpowiadającą kwocie całkowitego zadłużenia Wykonawcy wraz z odsetkami i opłatami związanymi z dochodzeniem należności. Zamawiający będzie miał prawo uzupełnić weksel wszelkimi klauzulami wekslowymi przewidzianymi przez prawo wekslowe. Zwrot dokumentów zabezpieczenia prawidłowego wykonania usługi nastąpi tylko i wyłącznie w przypadku spełnienia następującej przesłanki, tj. Prawidłowe wykonanie usługi potwierdzone końcowym protokołem odbioru.
  11. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację usługi będą zapisy:
    - a) zastrzegające do 40% kar umownych na rzecz Zamawiającego na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę m.in. w następujących sytuacjach:
      - w przypadku realizacji przez Zleceniobiorcę Umowy wbrew ustalonym harmonogramom – kara umowna w wysokości 5% całkowitego umownego wynagrodzenia Zleceniobiorcy za każdy przypadek realizacji Umowy niezgodnie z ustalonym harmonogramem;
      - w przypadku nieprzedstawiania dokumentów realizacji umowy w terminach wskazanych w umowie - kara umowna w wysokości 5% całkowitego umownego wynagrodzenia Zleceniobiorcy za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu dokumentów realizacji umowy w terminach wskazanych w umowie;
      - w przypadku przedkładania w toku realizacji umowy fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa - kara umowna w wysokości 10% całkowitego umownego wynagrodzenia Zleceniobiorcy za każdy przypadek przedkładania w toku realizacji umowy fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa.
    - b) rozszerzające odpowiedzialność Wykonawcy na okoliczności, za które na mocy ustawy odpowiedzialności nie ponosi (art. 473 § 1 kc);
    - c) zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;

<sup>1</sup> Weksel jest papierem wartościowym na mocy, którego osoba posiadająca prawa do weksla (w tym wypadku Zamawiający) może domagać się od dłużnika (w tym wypadku Wykonawcy) zapłaty sumy określonej w wekslu, a w razie jej nieuzyskania w sposób prosty i szybki, dochodzić jej na drodze sądowej a potem egzekucyjnej. Osoba, która podpisała weksel jest zobowiązana do bezwarunkowej zapłaty kwoty oznaczonej na wekslu we wskazanym tam terminie i miejscu.

Zobowiązanie wekslowe, co do zasady jest zobowiązaniem abstrakcyjnym, co oznacza, że jest niezależne od czynności prawnej, która stanowiła podstawę dla wystawienia weksla. Jeżeli więc okaże się, że umowa o świadczenie usług z jakis przyczyn jest nieważna, nie oznacza to jeszcze, że nieważne musi być również zobowiązanie wekslowe. Weksel in blanco wystawiany jest, gdy strony zawierając pomiędzy sobą umowę, pragną zabezpieczyć ewentualne roszczenia mogące z niej wynikać, ale nie są w stanie z góry oznaczyć ani ostatecznych wysokości tych roszczeń, ani terminu płatności.





- d) zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych;
- e) o przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych o wszelkich materiałach wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji usługi (jeśli dotyczy). Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
12. Jeżeli zaofertowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie 3 dni wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający po ocenie tych wyjaśnień może odrzucić tę ofertę w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
13. Zamawiający informuje, że z tytułu realizacji usługi przez Wykonawcę, Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu oraz odpowiednich reguł i wytycznych, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych i interpretacji związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił sposób zabezpieczenia prawidłowej realizacji usługi przez Wykonawcę w ww. sposób.
14. Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależnione będą od terminu wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją usługi na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i mogą ulegać opóźnieniom.
15. Zamawiający przewiduje możliwość wypłacania Wykonawcy zaliczek w trakcie realizacji usługi, uzależnionych m.in. od postępu i prawidłowości realizacji usługi oraz kompletności i poprawności przedkładanych przez Wykonawcę dokumentów. Jednakże w każdym przypadku decyzja o wypłacie zaliczek należy wyłącznie do Zamawiającego.
16. Zamawiający informuje, iż w umowie na realizację usługi znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
- a) terminu realizacji umowy z uwagi na zmianę okresu realizacji projektu.
  - b) harmonogramu realizacji umowy z uwagi na zmianę okresu realizacji projektu, z powodu rezygnacji uczestników z udziału w projekcie, wydłużonego procesu rekrutacji uczestników projektu lub zaistnienia przyczyn losowych niezależnych od Zamawiającego.
  - c) ostatecznej liczby Uczestników Projektu w ramach umowy z powodu rezygnacji uczestników z udziału w projekcie, wydłużonego procesu rekrutacji uczestników projektu lub zaistnienia przyczyn losowych niezależnych od Zamawiającego.





d) zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją usługi na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy bądź zmiany załączników do umowy.

17. Zamawiający przewiduje możliwość realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności usług zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
- b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
- c) wartość zmian nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

#### KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Fundacja Rozwoju Lubelszczyzny informuje, że:

- a) administratorem powierzonych danych osobowych jest Zamawiający, tj. Fundacja Rozwoju Lubelszczyzny z siedzibą w Lublinie przy Józefa Franczaka „Lalka” 43, 20-325 Lublin,
- b) Wykonawca może skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres email: [iod@fundacja.lublin.pl](mailto:iod@fundacja.lublin.pl) (IOD w **FUNDACJA ROZWOJU LUBELSZCZYZNY**)
- c) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
  - Zamawiający, czyli Beneficjent realizujący projekt – Fundacja Rozwoju Lubelszczyzny, 20-325 Lublin, ul. Józefa Franczaka „Lalka” 43,
  - podmioty, wobec których Beneficjent ma obowiązek przekazywania danych na gruncie obowiązujących przepisów prawa, (np. Instytucja Pośrednicząca, której funkcję pełni Wojewódzki Urząd Pracy w Lublinie z siedzibą przy ul. Obywatelskiej 4, 20-092 Lublin oraz Instytucja Zarządzająca, której funkcję pełni Zarząd Województwa Lubelskiego z siedzibą przy ul. Artura Grottgera 4, 20-029 Lublin, Instytucja Koordynująca Umowę Partnerstwa, której funkcję pełni Minister właściwy do spraw Rozwoju Regionalnego, z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa) oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Fundacji Rozwoju Lubelszczyzny.
  - Dane osobowe mogą zostać powierzone podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub kontrole i audyt na zlecenie ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, Instytucji Pośredniczącej, Instytucji Zarządzającej lub Zamawiającego.
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 oraz upływu okresu archiwizacji dokumentacji związanej z tym programem;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w postępowaniu;





- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>2</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- h) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- j) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu. Obowiązek ten dotyczy w szczególności:
- 1) osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia;
  - 2) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
  - 3) podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
  - 4) pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną;
  - 5) członka/członków organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną.

W imieniu Zamawiającego:

FUNDACJA ROZWOJU LUBELSZCZYZNY  
ul. Józefa Franczaka „Lalka” 43  
20-325 Lublin  
tel. 81 710 19 00, fax 81 710 19 10  
NIP 712-01-66-505, Regon 430353642

Prezes Zarządu  
*Henryk Lucjan*  
dr inż. Henryk Lucjan

<sup>2</sup> Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.





(„część ofertowa”)

**OFERTA**

Pełne dane Wykonawcy wraz z adresem lub pieczęć firmowa:

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Nazwa Wykonawcy          |  |
| Adres siedziby Wykonawcy |  |
| NIP                      |  |
| Nr telefonu              |  |
| e-mail                   |  |

Proponowana cena brutto realizacji **USŁUGI**, tj.  
**indywidualne doradztwo zawodowe dla 55 uczestników projektu w wymiarze 6 godz./osobę**

Cena jednostkowa brutto (za jedną godzinę zegarową) [PLN]

Cena jednostkowa brutto (za jedną godzinę zegarową) [słownie]

Cena brutto przeprowadzenia usługi w wymiarze 330 godzin [PLN]

Cena brutto przeprowadzenia całości usługi za 330 godzin [słownie]

Proponowana cena brutto za wynajem sali na **indywidualne doradztwo zawodowe dla 55 uczestników projektu w wymiarze 6 godz./osobę**

Cena jednostkowa brutto (za jedną godzinę zegarową) [PLN]

Cena jednostkowa brutto (za jedną godzinę zegarową) [słownie]

Cena brutto za wynajem sali w wymiarze 330 godzin [PLN]

Cena brutto za wynajem sali w wymiarze 330 godzin [słownie]

Całkowita cena brutto za przeprowadzenie usługi i wynajmu Sali w  
wymiarze 330 godzin [PLN]

Całkowita cena brutto za przeprowadzenie usługi i wynajmu Sali w wymiarze 330 godzin [słownie]

Podpisując niniejszą ofertę oświadczam jednocześnie, iż:

- Zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
- Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, że w przypadku wyboru mojej oferty i podpisania umowy



Załącznik do oferty cenowej nr 1<sup>5</sup>**Doświadczenie osoby/osób skierowanych do realizacji „Indywidualnego doradztwa zawodowego”**

Przedmiot usługi wskazywanej na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu może być szerszy niż wymagany powyżej, jednakże musi obejmować zagadnienia (zakresy tematyczne) powyżej wskazane.

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <b>IMIĘ I NAZWISKO DORADCY</b>  |   |  |  |
| <b>Wyszktałenie umożliwiające przeprowadzenie danego kursu (nazwa ukończonych studiów/certyfikaty/zaświadczenia)</b>  |   |  |  |
| <b>Doświadczenie zawodowe (nazwy i opis prowadzonych usług, nazwa podmiotu, dla którego była świadczona usługa, okres realizacji, liczba miesięcy)</b>  |   |  |  |
| Doświadczenia zawodowego w zakresie merytorycznym w pracy z grupą docelową, którego dotyczy zamówienie tj. w zakresie doradztwa zawodowego, przez które rozumie się: min. 2-letnie (24 miesięczne) doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć/szkoleń/warsztatów lub min. 200 godzin zrealizowanego doradztwa zawodowego w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty [36 miesięcy], a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. |   |  |  |
| <b>Nazwa / Opis prowadzonych usług</b>  | <b>Nazwa podmiotu, dla którego była świadczona usługa</b> | <b>Okres realizacji (od-do w formacie dd-mm- rrrr)</b> | <b>Liczba mies. zrealizowanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty</b> |
|   |   |  |  |
|   |   |  |  |
|   |   |  |  |
|   |   |  |  |
|   |   |  |  |
| Razem (łącznie liczba miesięcy):  |   |  |  |

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęcie Wykonawcy)

<sup>5</sup> Liczbę wierszy w tabeli można zwiększyć w zależności od potrzeb.





moje wynagrodzenie może zostać pomniejszone o koszt wsparcia, w którym nie uczestniczył uczestnik projektu lub zwiększone w przypadku realizacji większej ilości godzin usługi.

- c) W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu określone, w tym te które zostały opisane w Zapytaniu ofertowym w dziale „Opis warunków udziału w postępowaniu i ocena ich spełnienia”
- d) Zobowiązuję się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji usługi,
- e) w toku realizacji umowy nie będę prowadzić żadnych działań, które spowodowałyby konflikt interesów z interesami Unii Europejskiej. Zobowiązuję się podejmować odpowiednie środki, aby zapobiegać powstaniu konfliktu interesów oraz zareagować na sytuacje, które obiektywnie można postrzegać jako konflikt interesów. Zobowiązuję się do realizacji mechanizmów zabezpieczających przed wystąpieniem konfliktu interesów, w szczególności w aspekcie art. 61 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r.
- f) Realizacja usługi będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
- g) Cena oferty ma charakter ryczałtowy i uwzględnia wszystkie koszty wykonania usługi.
- h) W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- i) Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, że moje dane osobowe, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO<sup>3</sup>, będą przetwarzane do celów związanych z niniejszym postępowaniem i ewentualnym zawarciem umowy na realizację zamówienia, w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jego należytego zrealizowania (m.in. zamieszczenia tych danych w protokole wyboru i ich upublicznienia w aplikacji BK2021, zawarcia umowy).
- j) Wypełniłem/łam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/łam w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu (jeśli dotyczy).
- k) Wszelkie dołączone do niniejszej oferty dokumenty, jako spełnienie pozostałych warunków określonych w Zapytaniu ofertowym, są zgodne z oryginałem.
- k) Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych programowych, wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027.
- l) Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie i załącznikach są zgodne z prawdą.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęcie Wykonawcy)

<sup>3</sup> Rozporządzenie Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>4</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).





**Załącznik do oferty cenowej nr 2**

.....  
(Nazwa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
o braku powiązań kapitałowych lub osobowych**

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że jestem/ nie jestem<sup>6</sup> powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęć Wykonawcy)

<sup>6</sup> Niepotrzebne skreślić





### Załącznik do ofert cenowej nr 3

.....  
(Nazwa Wykonawcy)

#### OŚWIADCZENIE

**o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)**

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że podlegam /nie podlegam<sup>7</sup> wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, na podstawie którego wyklucza się z postępowania:

- a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęć Wykonawcy)

<sup>7</sup> Proszę skreślić niewłaściwe.





**Załącznik do oferty cenowej nr 4<sup>8</sup>**

**Jakość usług osoby/osób skierowanych do realizacji  
„Indywidualnego doradztwa zawodowego”**

Przedmiot usługi wskazywanej na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu może być szerszy niż wymagany powyżej, jednakże musi obejmować zagadnienia (zakresy tematyczne) powyżej wskazane

|                      |  |   |   |  |
|----------------------|--|---|---|--|
| Lp.                  | IMIĘ I NAZWISKO<br>DORADCY   |   |   |  |
|                      | Doświadczenie zawodowe (nazwy i opis prowadzonych usług, nazwa podmiotu, dla którego była świadczona usługa, okres realizacji, liczba godzin usługi) |   |   |  |
|                      | Nazwa usługi /<br>Opis   | Nazwa podmiotu,<br>dla którego była<br>świadczona<br>usługa | Okres realizacji<br>(od   dd-mm- rrrr<br>do dd-mm-rrrr) | Liczba godzin usługi<br>z ostatnich 3 lat przed<br>dniem       złożenia<br>oferty <sup>9</sup> |
|                      |  |   |   |  |
| 2                    |  |   |   |  |
| 3                    |  |   |   |  |
| 4                    |  |   |   |  |
| ...                  |  |   |   |  |
| Razem liczba godzin: |  |   |   |  |

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęcie Wykonawcy)

<sup>8</sup> Załącznik należy wypełnić dla każdego doradcy oddzielnie

<sup>9</sup> Należy wskazać tylko i wyłącznie liczbę godzin zrealizowanych w wymaganym okresie.





**Załącznik do oferty cenowej nr 5**

**Gotowość do realizacji osoby/osób skierowanych do realizacji „Indywidualnego doradztwa zawodowego”<sup>10</sup>**

| Lp.               | IMIĘ I NAZWISKO DORADCY  |  |
|-------------------|--|--|
|                   | <b>Gotowość do realizacji liczona w dniach kalendarzowych pomiędzy dniem przekazania przez Zamawiającego wezwania Wykonawcy do realizacji wsparcia a dniem faktycznego rozpoczęcia wsparcia:</b> |  |
| 1                 | Liczba dni kalendarzowych:   |  |
| Razem liczba dni: |  |  |

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęcie Wykonawcy)

<sup>10</sup> W przypadku wykazywania więcej niż jednej osoby tabelę należy powielić i uzupełnić dla każdej osoby oddzielnie





**Załącznik do oferty cenowej nr 6**

.....  
(Nazwa Wykonawcy)

**Oświadczenie o spełnianiu kryterium aspekty społeczne**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 08/OUT/II/2024 w projekcie „OUTPLACEMENT – to się opłaca II” nr FELU.09.07-IP.02-0044/23 realizowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, oświadczam, że przy realizacji przedmiotu zamówienia<sup>11</sup>:

☐ - Przy realizacji usługi zostaną zaangażowane osoby spełniające kryterium społeczne jako wykładowca/trener lub osoba zaangażowana lub oddelegowana do organizacji i realizacji prac administracyjnych przy realizacji usługi:

☐ - jedna osoba

☐ - dwie osoby,

☐ - Przy realizacji usługi nie będą zaangażowane osoby spełniające kryterium społeczne:

**Przyjmuję do wiadomości, że:**

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełnienia kryterium na etapie realizacji zamówienia.
- W przypadku niezaangażowania przy realizacji zamówienia wskazanych osób spełniających aspekt społeczny, pomimo zadeklarowania tego faktu w Ofercie, zostanie naliczona kara umowna w wysokości:
  - a) 10% całkowitej ceny brutto zamówienia przy deklaracji zatrudnienia 1 osoby
  - b) 15% całkowitej ceny brutto zamówienia przy deklaracji zatrudnienia 2 osób.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Podpis i pieczęcie Wykonawcy)

<sup>11</sup> zaznaczyć i wypełnić właściwie



